

Pós-Graduação do Instituto de Matemática

Tutorial para os Calouros

Você acaba de ingressar em um dos Programas de Pós-Graduação do Instituto de Matemática. Parabéns pela sua conquista! Este folheto visa fornecer-lhe informações iniciais fundamentais para a sua vida acadêmica.

SIGA (Sistema Integrado de Gestão Acadêmica) e o Portal do Aluno

Disponível no endereço <https://intranet.ufrj.br/inicio>.

Ao acessar a página acima, o(a) aluno(a) deve ler com atenção as informações que são apresentadas sob o título “Bem-vindo à Intranet UFRJ”, lá será encontrado o procedimento de primeiro acesso. Nesta página, também consta a observação abaixo.

Estamos com problemas com e-mails da Microsoft: @Hotmail, @Live, @Outlook e @msn. Ao entrarem contato, pedimos que priorizem contas de e-mails de outros domínios.

O SIGA é o sistema mais importante para os(as) aluno(as) da UFRJ, pois é através dele que o(a) aluno(a) consultará o boletim/ histórico, fará inscrição em disciplinas em cada período letivo, atualizará dados pessoais, emitirá declaração de matrícula, etc.

Após o primeiro acesso, o(a) aluno(a) pode acessar o SIGA através da interface chamada Portal do Aluno, disponível em <https://portal.ufrj.br>.

Se o(a) aluno(a) encontrar alguma dificuldade em uma das funcionalidades do SIGA / Portal do Aluno, deverá entrar em contato com o suporte técnico através da guia “Ajuda” > “Fale Conosco” no Portal do Aluno ou ainda na página da Intranet, clicar na guia “Fale Conosco”.

Inscrição em Disciplinas:

Você deve sempre atentar para o CALENDÁRIO ACADÊMICO que você encontra na página da PR2 www.pr2.ufrj.br, no link "Calendário Acadêmico" (disponível na coluna esquerda de links na página principal).

O(A) aluno(a) tem três janelas para editar o pedido de inscrição em disciplinas, conforme tabela abaixo. Se o(a) aluno(a) deixar passar esses períodos para se inscrever, a matrícula será cancelada automaticamente por abandono pelo sistema no final do período letivo.

Pedido de inscrição em disciplinas	Período regular para solicitar inscrição em disciplinas. É possível incluir e excluir inscrições. Geralmente possui dez dias de duração.
------------------------------------	--

Pedido de alteração de inscrição em disciplinas	Período para alterar as inscrições solicitadas no período acima. É possível incluir e trancar inscrições. Geralmente possui três dias de duração.
Trancamento do pedido de inscrição em disciplinas	Período para trancar as inscrições solicitadas nos dois períodos acima. Só é possível trancar inscrições. Geralmente possui três dias de duração.

Mesmo que você já tenha feito todas as disciplinas obrigatórias, você precisa se inscrever em pelo menos uma disciplina todo início de semestre. Caso contrário, sua matrícula será cancelada por abandono.

Se o(a) aluno(a) já estiver em fase de elaboração de tese ou dissertação, ele deve se inscrever quantas vezes for necessário na disciplina **Pesquisa Tese**, tendo o(a) seu(sua) orientador(a) como o(a) professor(a) da disciplina.

Outras recomendações importantes:

Aproveitando o ensejo, também aconselhamos a acessar a página do Instituto de Matemática www.im.ufrj.br, especialmente a guia “Ensino” > “Pós-Graduação” > “Informações Acadêmicas e Formulários”.

Recomenda-se a leitura do regulamento referente ao seu Programa, sobretudo no que diz respeito à estrutura curricular do curso e dos requisitos para obtenção do grau de Mestre / Doutor.

Você pode encontrar as informações relativas ao seu respectivo Programa nos sites abaixo:

PPG em Matemática	http://www.pgmat.im.ufrj.br
PPG em Estatística	http://www2.dme.ufrj.br/
PPG em Ensino de Matemática	http://www.pg.im.ufrj.br/pemat/
PROFMAT	http://www2.im.ufrj.br/profmat/
PPG em Informática	http://www.ppgi.ufrj.br/

Também se recomenda aos que ainda não o possuem que criem um currículo na base Lattes do CNPq, através do site <http://lattes.cnpq.br>.

Cadastramento de Foto no menu “Dados Pessoais” do SIGA / Portal do aluno:

Informamos que para a emissão de sua carteirinha da UFRJ é necessária a inclusão de uma foto no padrão identidade (fundo branco, tamanho 3x4, sem sorrir, com o rosto ocupando de 70% a 80% da foto, sem manchas ou borrados e evitar escanear). Para incluir sua foto no SIGA / Portal do Aluno, vá ao DRE (Departamento de Registro Estudantil) localizado no corredor principal do CCMN ou faça o procedimento abaixo:

- 1) Vá ao menu Dados Pessoais no Portal do aluno.
- 2) Clique na moldura com a silhueta "Clique aqui para cadastrar sua foto" e envie uma foto.

O cadastro da foto por qualquer um dos dois procedimentos acima depende de aprovação da PR-2; deste modo, a foto só aparecerá após a aprovação.